

# PROGRAMME

## Ingénierie Pédagogique dans Moodle



# Public destinataire et prérequis

INFORMATION SUR LE PUBLIC CIBLE ET LES PRÉREQUIS POUR SUIVRE CETTE FORMATION



Personnel de l'organisation devant **maîtriser la plateforme Moodle** du point de vue de la mise en ligne de cours et contenus

- Gestion Activités et ressources
- Ingénierie pédagogique
- Gestion et suivi des apprenants

**Prérequis** pour suivre la formation :

- Avoir une bonne maîtrise de son poste de travail et de la navigation sur le web en général.
- Avoir un accès à une plateforme.
- Pour les formations à distance, bénéficier d'une connexion ADSL au minimum.



Enovation



[www.enovationsolutions.fr](http://www.enovationsolutions.fr) - 05 57 26 57 24 - [info@enovationsolutions.fr](mailto:info@enovationsolutions.fr)



# Votre parcours de formation

CHEMINEMENT DANS L'ACADÉMIE ENOVATION, COMPLÉMENTAIRE AUX SÉANCES

## Inscription au parcours

Mail d'accueil et inscription à l'Académie Enovation



## Des activités

Exercices et ressources vous attendent pour compléter les échanges des **classes virtuelles**



## Feedback qualité

Vous devrez compléter un questionnaire de satisfaction à l'issue de la formation



## Positionnement

Tests et sondages sont à effectuer sur l'Académie avant le démarrage des séances de formation



## Évaluation

Différents tests vous permettront de mesurer votre avancement



## Une attestation

pourra être délivrée après signature des feuilles de présence et participation au programme complet



Enovation



[www.enovationsolutions.fr](http://www.enovationsolutions.fr) - 05 57 26 57 24 - [info@enovationsolutions.fr](mailto:info@enovationsolutions.fr)



# Une équipe pluridisciplinaire

UNE ÉQUIPE EXPÉRIMENTÉE ET COMPLÉMENTAIRE POUR UN ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE

 **Tahia BAGOLE**

**DIGITAL LEARNING  
MANAGER**

Assurant à la fois les formations et le support fonctionnel, Tahia vous aidera à scénariser et digitaliser vos formations, en vous donnant les clés pour une bonne prise en main des outils et technologies associées.

Catherine vous aidera à faire de votre LMS un espace d'apprentissage ergonomique et engageant qui répond au mieux à vos besoins. Elle saura vous rendre plus autonome dans son utilisation et son administration.

**Catherine ISNER**

**DIGITAL LEARNING  
MANAGER**

 **Enovation**

**moodle Partner**  
CERTIFIED SERVICES PROVIDER

**MEC  
certification**

 **moodle**  
Empowering educators to improve our world

Christine saura vous accompagner, faciliter, sécuriser et insuffler du dynamisme dans la gestion de votre projet. Elle partagera avec vous les rouages de la conception et l'animation de formations multimodales.

 **Christine FRÖHLICH**

**DIGITAL LEARNING  
MANAGER**

**Benoit MARCHAIS**

**RESPONSABLE  
SERVICE CLIENT**

Du conseil à l'avant-projet, en passant par le paramétrage, l'intégration de parcours pédagogiques et la formation ; Benoit interviendra à toutes les étapes de votre projet.

 **Enovation**

# Formation adaptée à vos besoins

NOUS VOUS PROPOSONS DEUX TYPES DE FORMAT DE FORMATION : DISTANCIEL ET PRÉSENTIEL



Formation  
**Présentielle**  
2 jours

**2 choix de  
formation  
selon vos  
besoins**



Formation  
**Distancielle**  
Sessions de  
2 h\*

\*2 sessions par semaine minimum



Enovation



[www.enovationsolutions.fr](http://www.enovationsolutions.fr) - 05 57 26 57 24 - [info@enovationsolutions.fr](mailto:info@enovationsolutions.fr)



# Une méthode **itérative**

DÉMONSTRATION ET ÉCHANGES RELATIFS, EXPÉRIMENTATION ET ENFIN BONNES PRATIQUES



## DÉMONSTRATION & ÉCHANGES

Exposés par le formateur, puis démonstrations de mise en pratique suivi d'échange sur un cas pratique relatif à votre organisation.



## EXPÉRIMENTATIONS

Elles représentent jusqu'à 50% du temps, avec intégration des besoins de l'organisation. Une partie des expérimentations pourra être effectuée par équipe, voire en dehors des séances.



## BONNES PRATIQUES

Parce qu'avec Moodle il existe plusieurs façons d'arriver au même résultat, nous vous orientons toujours vers la bonne pratique en accord avec votre plateforme et vos process.



Enovation

# Programme de la formation

PROGRAMME MODULABLE DONNÉ À TITRE INDICATIF. UNE APPROCHE ET DES THÉMATIQUES DIFFÉRENTES PEUVENT ÊTRE PROPOSÉES

## Introduction

1

- Découverte de Moodle, ses fondations et son écosystème
- Apprendre à s'identifier et naviguer dans les espaces de cours
- Introduction aux structures et formats de cours
- Administration de l'espace de travail

## Cours et contenus

2

- Le paramétrage d'un cours
- Les ressources
- Les activités d'apprentissage
- Les principaux blocs latéraux
- Focus sur le plugin H5P
- Insérer et configurer des ressources, des activités et des blocs

## Évaluations et suivi des apprenants

3

- Questionnaires et Sondages
- Les Tests et la banque de questions
- Les Devoirs
- Achèvement d'activités et de cours
- Activités conditionnelles
- Notes et barèmes



Enovation



[www.enovationsolutions.fr](http://www.enovationsolutions.fr) - 05 57 26 57 24 - [info@enovationsolutions.fr](mailto:info@enovationsolutions.fr)



# Programme de la formation

PROGRAMME MODULABLE DONNÉ À TITRE INDICATIF. UNE APPROCHE ET DES THÉMATIQUES DIFFÉRENTES PEUVENT ÊTRE PROPOSÉES

## Opérations et administration des cours

4

- Copies, transferts, sauvegardes et restauration de cours
- Les méta-cours et l'héritage d'inscriptions
- Groupes et groupements dans les cours
- Rapports et statistiques
- Personnalisations
- Plug-ins tiers très utiles pour les cours

## Compléments sur-mesure

Options possibles à évaluer

- Principes, expériences et bonnes pratiques des cours Moodle efficaces et attractif
- Moodle et les activités « synchrones » intégrées : chat, Big Blue Button, ...
- Les badges, la gamification et le storytelling dans les cours
- Ateliers de perfectionnement

**Des feuilles de présence** des stagiaires et du formateur devront être signées, pour chaque session de formation.

**Une procédure d'évaluation** permettra de déterminer si les stagiaires ont acquis les connaissances visées par cette formation.

**La formation sera complétée par une évaluation de l'action de formation** elle-même afin de mesurer son efficacité au regard des objectifs globaux de la formation.

**Une attestation** de fin de formation sera délivrée.

